



МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ГИШЛОШЪЯРАН А, ХИУСАМИЙН-
КОММУНАЛЬНИ БАХАМАН А
МИНИСТЕРСТВО

ПРИКАЗ

от «13» 02 20 19 г.

г. Грозный

№ 21

Об организации в Министерстве строительства и жилищно - коммунального хозяйства Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и в соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р приказываю:

1. Утвердить положение об организации в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению (далее Положение).

2. Отделу правового обеспечения:

а) проводить мероприятия, предусмотренные пунктом 10 Положения, начиная с 2019 года;

б) представлять министру доклад об антимонопольном комплаенсе, подготовка которого предусмотрена Разделом 5 Положения, ежегодно, начиная с 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. министра

А.Р. Ибрагимова

Приложение
к приказу Министерства
строительства и жилищно -
коммунального хозяйства
от _____20___ г. №_____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в Министерстве строительства и жилищно-коммунального
хозяйства Чеченской Республики системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства

1. Общие положения

1. Положение об организации в **Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее – министерство)** системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности министерства.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и

его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - Общественный совет при министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции органом исполнительной власти;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» подразделения министерства, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в министерстве.

3. Задачи антимонопольного комплаенса министерства:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса, министерство руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства министерства в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информационная открытость функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется министром, который:

а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение гражданскими служащими министерства антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и

принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляют: отдел правового обеспечения, отдел государственной службы и кадров, отдел по управлению государственной собственностью и ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики».

7. К компетенции отдела по управлению государственной собственностью относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов министерства в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование руководства министерства об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) консультирование и организация обучения (не реже 1 раза в год) гражданских служащих министерства по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями министерства по вопросам, связанными с антимонопольным комплаенсом;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих министерства требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

е) определение, подготовка и внесение на утверждение министру ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. К компетенции отдела государственной службы и кадров относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности гражданских служащих и структурных подразделений министерства, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих

министерства требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

в) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на государственную службу в министерства;

г) координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса.

9. К функциям **коллегиального органа** относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

10. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится:

а) анализ деятельности министерства на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;

б) анализ нормативных правовых актов министерства;

в) анализ проектов нормативных правовых актов министерства;

г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее - риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, отдел правового обеспечения готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению министру не позднее 30 ноября отчетного года.

11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 10 Положения, **отдел правового обеспечения осуществляет:**

- сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях министерства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 Положения, **отдела информационного и программно-технического обеспечения осуществляет:**

- подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов *министерства* (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте *министерства* в информационно - телекоммуникационной сети

«Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

- размещение на официальном сайте министерства в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;

- сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);

- анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее октября отчетного года).

13. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 10 Положения:

- размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте министерства в сети «Интернет» осуществляется Департаментом министерства, являющимся разработчиком соответствующего нормативного правового акта (далее – Департамент - разработчик);

- оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление в Департамент - разработчик заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству осуществляются отделом правового обеспечения.

- представление министру проекта нормативного правового акта министерства осуществляется Департаментом - разработчиком с приложением заключения отдела правового обеспечения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

14. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 10 Положения, отдел правового обеспечения осуществляет:

- описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

- присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

15. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса

16. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурных подразделений министерства, указанных в пункте 6 Положения, и для министерства в целом с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются отделом государственной службы и кадров и отделом по управлению государственной собственностью и утверждаются министром.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса ежегодно проводится отделом правового обеспечения

17. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

18. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется отделом правового обеспечения в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

19. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается министром (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется отделом правового обеспечения на утверждение коллегиальному органу.

20. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет» в течение месяца с момента его утверждения.